



FUNCIONES DEL GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

- a) Participar en el diseño de objetivos estratégicos de ASMAR.
- b) Proponer políticas y planes de recursos humanos para apoyar la gestión de la empresa.
- c) Proponer, orientar y controlar el cumplimiento de las disposiciones y políticas referidas a prevención de riesgos ocupacionales y al medio ambiente.
- d) Coordinar con las plantas los requerimientos inherentes a RR.HH.
- e) Interactuar con entidades externas en el área de recursos humanos, prevención de riesgos y medio ambiente.
- f) Proponer políticas, planes y procedimientos que permitan optimizar el desarrollo y formación de las personas.
- g) Supervisar el avance y cumplimiento de la capacitación planificada.
- h) Formular, proponer y controlar las políticas y procedimientos para mantener la estructura orgánica que el Director haya aprobado para las plantas y la Dirección.